

С О Ю З Н А Я К О М Е Н Д А Т У Р А г о р . Б Е Р Л И Н

ТЮРЕМНЫЙ УСТАВ СОЮЗНОЙ ТЮРЬМЫ В ШПАНДАУ

Берлин - Шпандау

Часть I

ОРГАНЫ ВЛАСТИ

I. Верховная исполнительная Власть.

Во исполнение директивы № 35 Контрольного Совета, Верховная Исполнительная Власть над Союзной тюрьмой в Шпандау, в которой будут заключены военные преступники, приговоренные Международным Военным Трибуналом, принадлежит Союзной Комендатуре г. Берлин.

2. Высшая исполнительная Власть.

1. Правовой Комитет Союзной Комендатуры г. Берлин является Высшей исполнительной Властью Союзной тюрьмы в Шпандау.

2. Высшая исполнительная Власть несет ответственность за исполнение приговоров, она обязана руководить таковым исполнением, осуществляет надзор над тюремной администрацией, рекомендует подлежащих назначению должностных лиц (служащих) тюрьмы и инспектирует достаточно часто тюремные учреждения, чтобы быть всегда в курсе всех важнейших вопросов, включая и такие, которые могут обусловить пересмотр данного устава.

3. Исполнительная Власть

1. Исполнительная Власть состоит из 4-х офицеров, которые образуют Дирекцию тюрьмы, Дирекция принимает свои решения единогласно. Директора назначаются Верховной Исполнительной Властью по рекомендации Высшей Исполнительной Власти, причем, каждый директор является полномочным представителем одной из 4-х

Союзных Держав. Любой Директор во время своего отсутствия в тюрьме должен быть представлен своим заместителем.

2. Тюремная Дирекция при разрешении вопросов на своих заседаниях будет руководствоваться процедурой (уставом) Союзной Комендатуры.

3. Любой директор может поднять любой вопрос, относящийся к управлению тюрьмы, и потребовать немедленного заседания Дирекции для рассмотрения поднятого вопроса.

4. При наличии разногласий между членами Дирекции последняя представляет доклад Правовому Комитету о возникших разногласиях.

5. Председательствование в дирекции будет чередоваться в таком же порядке и в то же время, что и председательствование в Союзной Комендатуре.

6. Дирекция ответственна за управление и надзор над всей службой и за сохранение установленного порядка в тюрьме, причем Дирекция является старшим начальником по отношению ко всему тюремному персоналу, связанному с тюрьмой то ли в силу своих служебных обязанностей, то ли в связи с работой в тюрьме. Необходимые указания внешней военной охране дирекция тюрьмы будет давать через начальника охраны коллегиально.

7. Дирекция ответственна за надежную охрану, содержание всех заключенных в данной тюрьме и облечена властью издавать в пределах данного устава дополнительные правила, для осуществления надлежащего контроля и управления тюремными учреждениями.

8. Дирекция будет следовать приказам и инструкциям, издаваемым время от времени Высшей Исполнительной Властью, и будет немедленно докладывать Председательствующему последней о всех чрезвычайных происшествиях внутри тюрьмы.

9. Дирекция вправе требовать информацию и давать предложения по вопросам медицинской службы и религиозного обслуживания, а в случае, если какое-либо мероприятие, предписанное или

указанное офицером-врачом или духовным наставником, представляет по мнению дирекции опасность с точки зрения безопасности тюрьмы, ее административного порядка или целесообразного обращения с заключенными, - она вправе отменить такие меры.

Часть II

П Е Р С О Н А Л

4. Врачебный персонал

1. Каждая Союзная Держава назначает офицера-врача. Врачи в отношении их старшинства будут чередоваться параллельно с председательствующими директорами (см. § 3, пункт У).

2. Офицеры - врачи в целях административного порядка непосредственно подчинены и подконтрольны Дирекции тюрьмы.

5. Религиозное обслуживание

1. Для религиозного обслуживания Высшая Исполнительная Власть назначит соответствующее духовное лицо из числа Союзных или Объединенных наций.

6. Дисциплинарный персонал

1. Дисциплинарный персонал состоит из гражданских надзирателей четырех Союзных Держав, количество которых определяется на четырехсторонней основе.

2. Надзиратели не обязательно будут иметь равное число представителей четырех наций в смене, но все время должен быть соблюден четырехсторонний состав смены.

7. Служебный и обслуживающий тюремный персонал

Служебный и обслуживающий персонал, используемый внутри тюрьмы, состоит из лиц мужского пола, принадлежащих к Объединенным нациям, прошлое которых тщательно изучено и внушает доверие

8. Немецкий персонал и служащие

Немцы не могут быть приняты на службу внутри тюрьмы, однако, они могут быть использованы для выполнения всяких домашних и иных работ по обслуживанию контор, квартир и столовых офицерского и служебного персонала, находящихся вне тюремных стен.

Часть III

АДМИНИСТРАТИВНЫЕ И ШТРАФНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9. Общие положения

1. Военные преступники будут содержаться под стражей в соответствии с приговором Международного Военного Трибунала.

2. При обращении к заключенному следует окликать его по присвоенному ему номеру, никогда не называть его по фамилии.

3. Заключение должно быть одиночным (одиночные камеры), но работа, посещение церкви и прогулки должны быть общими. Заключенные не должны разговаривать или обращаться друг с другом или с другими лицами, если только это не будет специально разрешено тюремной администрацией.

Дирекция разрабатывает порядок дня на каждый день, но в принципе заключенные должны работать каждый день, за исключением воскресений и общих немецких праздников.

10. Д и с ц и п л и н а

1. Строго воспрещаются всякие неофициальные связи между тюремным персоналом и служащими, с одной стороны, и заключенными, с другой.

2. Наибольшая сдержанность должна быть проявлена по отношению к родственникам и друзьям заключенных, равно как и по отношению к освобожденным заключенным, их родственникам и друзьям.

Какие-либо деловые связи с ними являются тяжким преступлением и будут караться, как нарушение приказа Военной Администрации.

3. Служащим и дисциплинарному персоналу тюрьмы запрещается извлекать какую-либо выгоду, используя свое служебное положение или свои связи с тюрьмой, а также использовать работу или услуги заключенных для личных целей.

4. Любые личные обстоятельства и дела заключенных, ставшие известными служащим или дисциплинарному персоналу тюрьмы в процессе исполнения ими своих официальных обязанностей, не подлежат огласке и должны передаваться только Дирекции. Только Дирекция вправе при наличии оснований сообщить какие-либо сведения о заключенных третьим лицам.

5. В обращении с заключенным личный состав тюрьмы должен проявлять твердость, спокойствие и решительность.

II. Б е з о п а с н о с т ь

I. Исполнительная Власть устанавливается и обеспечивает такой порядок службы, который бы гарантировал полную безопасность тюрьмы и постоянное соблюдение строгой тюремной дисциплины.

2. Любое лицо из состава персонала, полагающее, что тюрьме угрожает какая-либо опасность, должно немедленно сообщить об этом Исполнительной Власти.

3. Все входы во двор, помещения и камеры, равно как и в иные помещения тюрьмы должны всегда находиться под замком, кроме случаев предусмотренных дополнительными положениями.

4. Также должны находиться под замком ключи, оружие и спецодежда вне времени употребления. В каждом отдельном случае при выдаче ключей и оружия записать и отметить, для какой цели они выдаются. Об их утере должно быть немедленно сообщено при чем не позже 24-х часов Дирекции должен быть представлен подробный доклад с описанием всех обстоятельств пропажи.

5. Предметы, которые могут способствовать побегу, не должны быть в распоряжении заключенных в то время, когда последние не находятся под непосредственным надзором.

6. Без соответствующей охраны надзирателей заключенные не должны появляться во дворе, при этом должны быть обеспечена беспрепятственная видимость и, в частности, вблизи стен не должно находиться никаких предметов, которые могли бы способствовать побегу.

7. Перед выключением света на ночь у заключенных должны быть отобраны очки.

8. Все пищевые продукты для заключенных должны доставляться из источников Союзных Военных управлений и ежедневно проверяться офицером-врачом. Кухня должна часто инспектироваться главным дежурным надзирателем. Пища доставляется в камеры лишь под наблюдением надзирателей. Заключенным разрешается пользоваться только ложками. Употребление ножей и вилок воспрещается.

9. Правом свободного входа и выхода из тюрьмы, т.е. постоянным пропуском будут пользоваться лишь члены Верховной Исполнительной Власти, Высшей Исполнительной Власти, члены Дирекции, офицеры-врачи, надзиратели, служащие и иные лица постоянного персонала тюрьмы.

10. Специальные пропуска для официальных посетителей должны выдаваться Дирекцией по приказанию Комендантов, Зам. комендантов или Правового Комитета, а также могут быть выданы по письменной просьбе Коменданта сектора, его заместителя по Союзной Комендатуре или члена Правового Комитета Союзной Комендатуры.

Все подобные разрешения будут регистрироваться и храниться тюремной Дирекцией. Посетители обязаны строго соблюдать во время посещения тюрьмы все указания дежурного Директора (Председательствующего).

11. Ночью никто не вправе входить в тюрьму, за исключением Дирекции или постоянных работников тюрьмы по специальному разрешению Дирекции.

12. Никаким автомашинам, кроме тех, которые привозят или увозят грузы в тюрьму или из тюрьмы, не дозволяется въезд в тюремные ворота. Прочие машины имеют свою стоянку вне тюрьмы.

13. Достаточное количество огнетушительных аппаратов

должно содержаться и храниться в хорошем состоянии.

14. В любое время заключенные могут быть обысканы, а их вещи и камеры могут быть осмотрены. Камеры тщательно обыскиваются не менее 2 раз ежедневно, при чем каждое утро и вечер проверяются путем обстукивания оконных решеток. Старшие надзиратели ведут учет всех проведенных проверок и обысков.

15. Заключенные находятся под непрерывным наблюдением надзирателей в течение всего дня, а ночью, через короткие промежутки времени, они подлежат наблюдению через волчок в дверях камеры.

12. Исполнение приговора

1. Прием заключенных. Прибывший заключенный раздевается до гола и его тело тщательно осматривается. Это обследование заключенного проводят четыре надзирателя отдельно от других заключенных в присутствии Дирекции. Все части тела, включая задний проход должны быть подвергнуты осмотру для предотвращения проникновения запрещенных предметов в здание тюрьмы. После обыска заключенный моется и надевает положенную тюремную одежду.

2. Медицинский осмотр. Заключенные должны пройти медицинский осмотр во время прохождения формальностей по приему или непосредственно после их, а затем офицер-врач будет ежедневно осматривать каждого заключенного. Если появится необходимость зубоврачебной помощи, офицер-врач пригласит для услуг офицера-дентиста одной из четырех Союзных Держав.

3. Личное дело. На каждого заключенного заводится личное дело на немецком языке, которое вначале будет состоять из документов, относящихся к его прибытию. Они будут содержать все записи, заметки, доклады, приказы и другие документы, касающиеся заключенных. Эти дела будут доступны для инспекции Верховной Власти и Высшей Исполнительной Власти. Точные переводы на английский, французский и русский языки будут приложены к делам.

IV. Поведение заключенных.

1. Заключенный должен безоговорочно подчиняться тюремной власти и обязан соблюдать все распоряжения и правила поведения, которые время от времени будут издаваться. Правила поведения будут вывешены в каждой камере.

2. Заключенные должны оказывать уважение офицерам и надзирателям тюрьмы, а также представителям Высших Властей. Заключенные должны повиноваться всем приказаниям и инструкциям без каких-либо колебаний даже, если они им покажутся необоснованным. Они должны правдиво отвечать на все поставленные им вопросы. Заключенный имеет право разговаривать с офицером или надзирателем в том случае, если его будут спрашивать, или, если он желает подать прошение.

3. Заключенный должен при появлении представителя власти или надзирателя принять положение по команде "смирно". Заключенный приветствует офицеров, официальных лиц или надзирателей в момент, когда они проходят мимо него, становясь в положение по команде "смирно" и снимая при этом свой головной убор.

V. Распорядок дня тюрьмы

1. Заключенный должен строго придерживаться распорядка дня

2. При утреннем подъеме заключенный сразу встает, одевается и заправляет свою койку. Затем, обнажившись до пояса, полностью умывается, чистит зубы и прополаскивает рот.

3. Чистка одежды, обуви и камер, включая и обстановку, будет производиться в установленное время и указанным способом.

4. Заключенному запрещается подходить к окну.

VI. Правила сохранения тишины

1. Запрещено шуметь, кричать, свистеть, петь и играть.

2. Заключение не имеет право разговаривать и обращаться друг с другом или с кем-либо без особого разрешения Дирекции.

УП. Недозволенное обладание имуществом

I. Заключение не имеет права обладать какой-либо вещью без соответствующего на то разрешения. Если он находит что-либо, он обязан немедленно вручить находку надзирателю.

УШ. Забота об оборудовании, одежде и т.д.

I. Оборудование, одежда и иное тюремное имущество является предметом тщательного ухода и вручается заключенному только в установленном порядке. Ему не разрешается передавать какое-либо имущество, находящееся в его владении, другим заключенным. Заключение запрещается обращение с огнем и осветительными приборами.

2. Заключение ответственен за любой ущерб, причиненный им преднамеренно или по небрежности.

IX. Обязательные донесения

Заключение должен немедленно донести надзирателю о каждом случае серьезного заболевания, телесных повреждений, появления кожных нарывов или паразитов. Он должен немедленно сообщить надзирателю всякое сведение о намерении кого-либо из заключенных нанести себе телесные повреждения, совершить самоубийство, нападение на охрану или побег, а также сведения о наличии заговора с целью неповиновения или мятежа.

X. Обращение к Дирекции.

Заключение имеет право просить свидание для беседы с Дирекцией в определенно назначенное время, или, в срочных случаях вне этого времени. Такие просьбы могут быть удовлетворены, если Дирекция не имеет особых причин возражать против этого.

XI. Личные вещи заключенного

1. Все личные вещи заключенного будут отобраны от него на время его заключения.

2. С разрешения Дирекции, у заключенного могут быть оставлены некоторые из принадлежащих ему предметов, включая фотографии его семьи или родственников.

XII. Тюремный паек

Заключенный будет получать паек, соответствующий по калорийности нормальному немецкому тюремному пайку. Дополнительное питание будет выдаваться только по предписанию офицера-врача в связи с болезнью заключенного или в связи с его слабым физическим состоянием.

XIII. Т р у д

1. Все заключенные будут работать в силу своих способностей и выполнять все задачи, которые будут перед ними ставиться на определенное указанное время. При даче работы будут учитываться физическое состояние заключенного, способности, состояние здоровья и возраст.

2. По воскресеньям или праздничным дням, разрешенным Союзной Комендатурой, работы не будет, за исключением необходимых домашних обязанностей или работы, которая не терпит отлагательства.

13 . Г и г и е н а

Во всей тюрьме должна поддерживаться гигиена на высоком уровне. Раз в неделю заключенным будет предоставляться горячая баня. Они будут бриться у тюремного парикмахера, волосы и борода будут сниматься настолько часто, насколько это окажется необходимым.

14. Вопросы морального и духовного характера.

I. Тюремная библиотека.

Тюрьма будет обеспечена подходящей библиотекой, раздача

книг будет производиться в соответствии с особенностью и склонностями заключенного. Разумные предпочтения и желания заключенного будут учитываться. Книги, употребляемые заключенными, больными инфекционными болезнями, не будут передаваться другим заключенным.

2. Другие занятия.

Другие занятия для заключенных могут быть допущены с разрешения Дирекции в каждом отдельном случае.

3. Р е л и г и я

Религиозные книги будут предоставлены в пользование заключенных. Каждый заключенный, если пожелает, сможет получать наставление священника своего вероисповедания. Дирекция тюрьмы должна обеспечивать должные условия для того, чтобы заключенные могли выполнять обряды соответствующего религиозного культа внутри тюрьмы.

15. Медицинская помощь

1. Офицеры-врачи должны постоянно обращать внимание на факты и условия, которые могут нарушить общее состояние здоровья в тюрьме. Они обязаны докладывать Дирекции, если санитарное состояние тюрьмы является небезопасным.

2. Постоянно должно обращаться внимание на физическое и умственное состояние заключенного в течение всего времени тюремного заключения.

3. По совету офицера-врача Дирекция может отступить от пунктов Устава при исполнении приговора, для того чтобы сохранить заключенного.

4. Заключенные должны взвешиваться каждые 2 недели и их вес будет фиксироваться.

5. Приказы врачей должны строго выполняться, все лекарства будут приниматься заключенными под наблюдением офицера-врача или его помощника, по специальному указанию.

6. Лекарства, содержащие яд или являющиеся опасными, должны вне употребления постоянно находиться под замком.

Ответственность на это возлагается на дежурного офицера-врача.

7. Разрешается получение консультации врачей-специалистов, если тюремные офицеры-врачи считают, что болезнь заключенного этого требует.

8. О случаях серьезного физического или умственного заболевания, о попытке самоубийства или при подозрении о тяжелом заболевании должно быть немедленно доложено Дирекции.

9. В случае опасного заболевания Дирекция сообщает об этом священнику заключенного. Ближайшие родственники заключенного также будут поставлены в известность, если необходимо, телеграммой. Просьба заключенного о том, чтобы были извещены и другие лица, может быть выполнена по усмотрению Дирекции.

16. Общение с внешним миром

1. С в и д а н и е

1. Заключенные смогут принять одного посетителя в течение двух календарных месяцев, если Дирекция тюрьмы не лишит их этой льготы по обоснованной причине. Дирекция укажет день и час каждого посещения.

2. Дирекция определит круг лиц, которым разрешается посещать заключенного.

3. Для свидания с заключенным допускается одновременно не более одного лица, а при посещении несовершеннолетними моложе 16 лет - не более одного взрослого и одного подростка. Одновременное посещение нескольких заключенных запрещается.

4. Дети заключенного, не достигшие 16-ти летнего возраста, могут допускаться к свиданию только в сопровождении взрослых, которые будут ответственными за соблюдение подростком правил поведения для посетителей. Другим несовершеннолетним моложе 16-ти лет допуск не разрешается.

5. Дополнительные частные посещения по срочным семейным делам могут быть разрешены Дирекцией без соблюдения установленного промежутка времени.

6. Если какое-либо лицо обращается за разрешением посетить заключенного, необходимо спросить у последнего, желает ли он видеть посетителя.

7. Если заключенный болен, необходимо узнать мнение врача о том, возможно ли разрешить свидание.

8. Свидание должно продолжаться в течение 15 минут. Для более продолжительного свидания требуется разрешение Дирекции.

9. Для свиданий и для ожидания должны быть выделены специально оборудованные помещения (комнаты). По усмотрению Дирекции, для каждого отдельного заключенного должна быть отгорожена секция.

10. Посетители допускаются в камеры лишь в случаях серьезного заболевания заключенного.

11. Беседа между посетителями и заключенными должна происходить все время в присутствии одного или нескольких надзирателей и одного представителя от каждого из четырех Директоров.

12. Посетители должны быть поставлены в известность о правилах поведения во время свидания и предупреждены о том, что разговор с заключенными должен происходить на немецком языке, кроме особо уважительных причин. Если разговор ведется на ином языке, последний должен быть понятен представителям Дирекции. С разрешения Дирекции может быть приглашен соответствующий переводчик.

13. Объяснение путем знаков, мимики и другими средствами, которые не могут быть понятны, запрещается.

14. Должен быть произведен обыск верхнего платья каждого посетителя, а сумки и иные свертки должны быть оставлены в комнате ожидания.

15. Заключенный не имеет права без разрешения Дирекции что-либо принимать от посетителей или передавать ему.

16. Правила поведения посетителя во время свидания должны быть написаны большими буквами на немецком языке и вывешены в приемной комнате, при этом внимание посетителей должно спе -

циально обращаться на эти правила при посещении. Если кто-нибудь из посетителей не способен прочитать сам правил, то таковы должны быть прочитаны ему на том языке, который посетитель понимает. Правила должны содержать предупреждение о том, что любое лицо, нарушающее эти правила, будет преследоваться, как за нарушение приказа Военного Управления и в связи с этим может быть задержано Дирекцией. При любом нарушении правил свидание немедленно прерывается.

17. Каждый посетитель должен записать свою фамилию в книгу посетителей, а каждое свидание должно заноситься в личное дело заключенного.

2. П е р е п и с к а .

1. Заключенные будут иметь возможность написать и получить не более, чем одно письмо в течение четырех недель, если Дирекция не лишит их этой льготы по обоснованной причине. Только в исключительных случаях Дирекция может позволить написать дополнительное письмо.

2. Все разрешенные Дирекцией письма должны быть написаны на немецком языке. Они должны быть написаны разборчиво, без шифра или стенографических знаков. Размер письма может быть не более одного стандартного почтового листа бумаги в 4 страницы.

3. Письма, передаваемые заключенными для отправки, должны быть поданы в открытых конвертах.

4. С разрешения Дирекции, заключенный может получить письма в такие же промежутки времени, в какие сам пишет.

5. Дирекция должна наблюдать за всей корреспонденцией заключенных. Копии всей корреспонденции, получаемой и отправляемой заключенными, будут сохраняться в их личных делах.

6. Вся корреспонденция представляется Дирекции нераспечатанной. Запрещено делать заметки на полях письма, а также зачеркивать части письма.

7. В том случае, когда все условия переписки выполнены, Дирекция может задержать письмо, если считает, что налицо имеется

злоупотребление привилегией писать письма. Приказ о задержании письма доводится до сведения заключенного. Дирекция может разрешить заменить изъятое письмо другим. По разрешению Дирекции, заключенному сообщаются или возвращаются части задержанного письма, не возбуждающие подозрений.

8. Дирекция, в консультации с офицерами-врачами, будет решать вопрос о том, в какой мере и объеме будет разрешено писать и получать корреспонденцию умственно помешанным заключенным.

17. Внутренние меры дисциплинарного наказания

1. Дирекция может наложить наказание на заключенных, нарушающих тюремные правила и распорядок. В менее серьезных случаях это может выразиться в форме предупреждения.

Дисциплинарные меры включают :

1. Ликвидацию привилегий, включая запрещение чтения или письма, или обеих привилегий одновременно на срок по усмотрению Дирекции.

2. Выключение света в камере на срок не более 4 недель.

3. Запрещение прогулок на срок не более 2 недель.

4. Уменьшение количества пищи на срок не более 2 недель.

5. Заключенный может быть лишен обстановки или одежды, или того и другого. Свет может быть оставлен в камере без выключения. Заключенный может быть закован в кандалы, если это является необходимым. Во время прогулок на открытом воздухе закованные должны находиться отдельно и не общаться друг с другом.

Кандалы надеваются на руки или на ноги. Всякий иной вид заковывания в кандалы согласовывается с офицером-врачем.

2. Офицер-врач должен немедленно посетить заключенного, закованного в кандалы, а затем посещать его ежедневно. Посещения и замечания врача должны отмечаться в его докладах.

3. Несколько видов дисциплинарных наказаний могут быть

применены комбинированно.

4. Уменьшение количества пищи может состоять в отмене одного из 3-х видов приема пищи (завтрак, обед, ужин) или в переводе заключенного на хлеб и воду.

5. Если комбинированное дисциплинарное наказание состоит из режима "жесткой кровати" и, одновременно, "хлеба и воды", то эти меры не применяются на 4-й и 8-й день и затем каждый 3-й день.

6. В случае, если наказание делится на определенные периоды, требуется перерыв в 1 неделю до повторения наказания.

7. Наказание не применяется, если все 4 офицера-врача считают, что здоровье заключенного в опасности.

8. Все наказания заносятся в личные дела заключенных и в отдельный журнал наказаний, записи в котором ведутся за подписью 4-х директоров.

Часть IV

ПОБЕГ И ПОПЫТКА К ПОБЕГУ

18. Применяемые меры

1. Бежавший должен быть немедленно преследуем со всей настойчивостью.

2. Дирекция немедленно по телефону поставит в известности Управление немецкой полиции и местный полицейский участок. Каждый Директор немедленно поставит в известность своего Команданта, свой отдел Общественной Безопасности и Правовой Отдел. Немедленно должны быть посланы письменные доклады Верховной Исполнительной Власти с подробным описанием внешности бежавшего.

3. Дирекция немедленно начнет расследование, по окончании которого представит Высшей Исполнительной Власти исчерпывающий письменный доклад со своими соображениями.

Часть I

ПРИМЕНЕНИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ СИЛЫ, НОШЕНИЕ И ПРИМЕНЕНИЕ
ОГНЕСТРЕЛЬНОГО ОРУЖИЯ НАДЗИРАТЕЛЯМИ И ВОЕННОЙ ОХРАНОЙ

19. Применение силы

Надзиратели и военная охрана не имеет права избивать заключенных или применять рукоприкладство, если это не вызывается целями самозащиты или необходимостью предотвратить побег или серьезную угрозу третьему лицу, или имуществу. При этом физическое воздействие должно быть применено лишь в пределах, необходимых для приведения заключенного в состояние полной подконтрольности.

20. Ношение полицейских палок и огнестрельного оружия

I. Ношение огнестрельного оружия надзирателями внутри тюремного здания воспрещается. Полицейские палки положено носить во время исполнения служебных обязанностей.

2. Лишь по специальному разрешению Дирекции допускается ношение оружия при конвоировании заключенных или при прогулке.

3. Военная охрана при несении службы обязана всегда находиться при огнестрельном оружии.

21. Применение огнестрельного оружия

I. Применение огнестрельного оружия допускается лишь в случаях крайней необходимости в целях самозащиты, при наличии серьезной угрозы какому-либо третьему лицу, или когда побег заключенного иным путем невозможно предотвратить.

В случае, когда окажется необходимость применить огнестрельное оружие, стремиться вывести заключенного из строя, лишив его возможности убежать.

2. Д о н е с е н и е

I. О каждом случае применения силы в отношении заклю-

ченного необходимо немедленно довести до сведения Председательствующего Директора.

2. Равным образом о каждом случае применения оружия необходимо немедленно довести до сведения Председательствующего Директора, который, в свою очередь, должен немедленно доложить о происшествии Председательствующему Высшей Исполнительной Власти. Дирекция обязана немедленно произвести следствие, после окончания которого представить Высшей Исполнительной Власти все относящиеся к делу документы, вместе с результатами следствия.

22. Все то, что настоящим распоряжением запрещается, Дирекция может разрешить только после получения предварительного письменного разрешения на это со стороны Правового Комитета.